

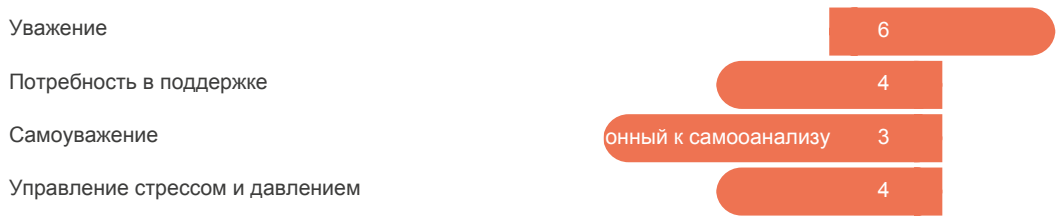


# Паспорт талантов TMA Audrey Hepburn

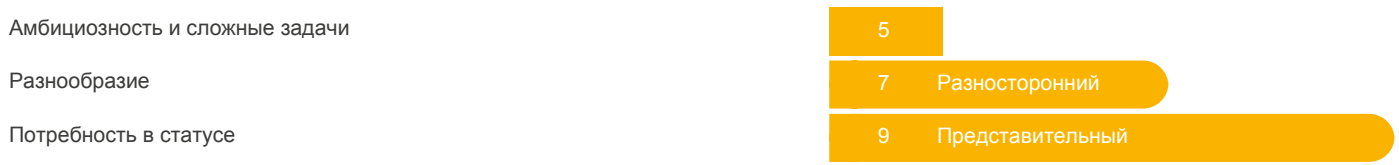
Одобрено экспертом TMA: ( )  
08/20/2018



## Эмоциональное равновесие



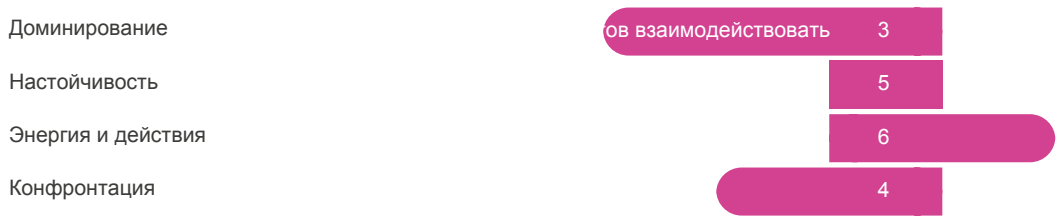
## Мотивы



## Социальные таланты



## Влиятельные таланты



## Лидерские таланты



## Организационные таланты



## Выдающийся талант к следующим компетенциям:

Образ действий                      Общественное сознание

## Талант к следующим компетенциям:

Адаптируемость	Акцент на качество	Амбициозность	Видение
Внимание к деталям	Гибкость	Делегирование	Дисциплина
Идентификация с руководством	Инициатива	Инновационная энергия	Командное руководство
Коммерческая энергия	Контроль выполнения	Настойчивость	Независимость
Общительность	Организационная чувствительность	Ориентация на клиента	Ориентация на потребности бизнеса
Ответственность	Планирование и организация	Потребность в достижениях	Рабочие контакты
Решительность	Смелость	Способность к обучению	Творческий подход
Убедительность	Умение преподносить информацию	Умение слушать	Упорство
Управление	Управление конфликтом	Управление стрессом	Формирование суждений
Чувствительность	Энергия		

## Сводка

Описание талантов г-жи Herburn:

Она достаточно хорошо справляется с определенным количеством давления, но временами ей нужно быть осторожной и соблюдать здоровую дистанцию, чтобы сохранить душевное спокойствие. Она достаточно скромная. Возможно, ей будет трудно принимать ошибки, она будет упорно пытаться избегать их и не будет очень рисковать. В трудных ситуациях она будет просить у других помощи и поддержки, только если будет реальная необходимость. Она не испытывает особо сильной потребности в поддержке со стороны коллег. Имеет здоровое уважение к другим людям, в то же время адекватно оценивает свои способности. Когда это важно для неё, она спокойно общается с руководством.

Кажется, что будет честно сказать, что у неё есть очень сильная потребность в признании своих успехов со стороны других людей. Это означает, что у неё есть очень сильная потребность получать комплименты и одобрение, чтобы сохранить мотивированность. Разнообразие в задачах и работе являются для неё очень важным требованием. Она абсолютно не испытывает трудностей в выполнении нескольких задач сразу. Результаты показывают, что госпожа Audrey Herburn может оценить свою работу достаточно объективно. Это отражено в её достаточно среднем уровне амбициозности и указывает, что она обычно прилагает усилия, чтобы достичь личных целей и хорошо показать себя. Когда необходимо, она в состоянии справиться с конкуренцией или давлением, чтобы добиться результатов в работе, но иногда другие факторы в её работе, такие как рабочее окружение, имеют большее значение лично для неё.

Она функционально приспособится к существующим правилам или культуре. Она выбирает деловую манеру поведения и редко склоняется помогать другим спонтанно. Она твердо уверена, что другие могут сами взять на себя ответственность. Её социальная эмпатия не очень высока; она не всегда испытывает внутренний интерес к личным проблемам других и к анализу поведения людей. Скорее всего, она может представить себя на чьем-то месте. Она немного избирательна в контактах с другими. В группах она находит баланс между тем, чтобы занять центральное место и дать дорогу другим. И в больших, и в малых группах она хорошо может утвердиться. В зависимости от своих интересов, она будет либо проявлять активность, либо оставаться на заднем плане в группах и во время светских мероприятий.

Она также производит впечатление спокойного человека, который скорее будет избегать конфликтов и споров, нежели вступать в них. Окружающие её люди скорее всего будут считать её достаточно энергичным человеком, который, однако, знает, когда отступить на шаг назад. Когда она сталкивается с неудачами или трудными задачами, она будет продолжать предпринимать усилия, пока это будет иметь смысл. В отношениях с другими она обычно стремится к равенству и не часто пытается возвыситься над другими. Она умеренно уступчива. Как следствие, она иногда может испытывать трудности, убеждая кого-то в своих идеях, интересах или видении в доминантной манере.

Она обычно быстро принимает решения, но при необходимости примет к сведению точку зрения других. Не уклоняется от того, чтобы взять на себя руководящую позицию или ответственность. Она совмещает независимость с командным духом и использует других для получения обратной связи при необходимости.

В работе она скорее сосредоточена на процессе, чем на поставленной цели. При выполнении

задач она обычно сосредоточена на более полной картине, и её подход часто более абстрактный или теоретический, чем практический по своей природе. Имеет функциональную потребность в порядке и структуре.